

.....
(miejsowość i data)

**Do Powiatowego Zespołu
do Spraw Orzekania
o Niepełnosprawności
w Dzierżoniowie**
ul. Piastowska 1/403
58-200 Dzierżoniów
tel. 74 832 32 30

Nr sprawy PZON.500.WO.WZP.....
(wypełnia PZON)

Wniosek w sprawie wydania orzeczenia o:*

- stopniu niepełnosprawności (dla osób powyżej 16-go roku życia)
- niepełnosprawności (tylko dla dzieci do 16-go roku życia)

Wniosek składam:*

- po raz pierwszy
- w związku z upływem ważności poprzedniego orzeczenia, z dnia
- mimo ważności orzeczenia z dnia,w związku ze zmianą stanu zdrowia

WNIOSK PROSZĘ WYPEŁNIĆ PISMEM DRUKOWANYM

Nazwisko Imiona

Data urodzenia.....miejsce urodzenia

Seria i numer dowodu osobistego (paszportu, legitymacji szk., **aktu urodzenia-dzieci**)

PESEL

Adres zameldowania: kod pocztowy poczta

miejsowość..... ul..... nr domunr mieszkania.....

Adres do korespondencji (pobytu)

Nr telefonu e-mail:.....

**DANE PRZEDSTAWICIELA USTAWOWEGO- rodzic osoby niepełnoletniej (do 18-go roku życia)
lub ustanowiony opiekun prawny**

Imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego.....

Nr PESEL przedstawiciela ustawowego miejsce urodzenia

Seria i nr dowodu osobistego przedstawiciela ustawowego.....

Adres zameldowania przedstawiciela ustawowego

Adres do korespondencji przedstawiciela ustawowego

Nr telefonu.....

Wniosek składam dla celów:*

- odpowiedniego zatrudnienia
- szkolenia
- uczestnictwa w warsztacie terapii zajęciowej
- zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze
- korzystania z systemu środowiskowego wsparcia w samodzielnej egzystencji
- uzyskania karty parkingowej
- korzystanie ze świadczeń pomocy społecznej
- uzyskania zasiłku pielęgnacyjnego
- uzyskania przez opiekuna świadczenia pielęgnacyjnego
- zamieszkiwania w oddzielnym pokoju
- uzyskania przez opiekuna urlopu wychowawczego w dodatkowym wymiarze
- korzystania z ulg i uprawnień (wymienić jakich)

Sytuacja społeczna i zawodowa osoby zainteresowanej:*

Stan cywilny: kawaler/panna, żonaty/mężatka, wdowiec/wdowa, rozwiedziony/rozwiedziona,
 separowany/separowana

Zdolność do samodzielnego funkcjonowania:

wykonywanie czynności samoobsługowych: samodzielnie z pomocą konieczna opieka

poruszanie się samodzielnie z pomocą konieczna opieka

prowadzenie gospodarstwa domowego samodzielnie z pomocą konieczna opieka

Sytuacja zawodowa:*

- wykształcenie: niepełne podstawowe; podstawowe; zasadnicze; średnie; wyższe,
 nie dotyczy
- zawód wyuczony.....
czy osoba zainteresowana wykonuje pracę zarobkową TAK, NIE
zawód wykonywany

Oświadczenia:

1. Nie pobieram/ pobieram* świadczenia: emeryturę, rentę, inne
2. Nie składałem /am / składałem /am* uprzednio wniosku do Powiatowego Zespołu o wydanie orzeczenia, jeżeli tak, to gdzie i kiedy
- Nie posiadam / posiadam orzeczenie* wydane przez ZUS, KRUS, OKIZ, MSWiA, inne
3. Mogę / nie mogę przybyć * na posiedzenie składu orzekającego (*jeśli nie, należy dołączyć zaświadczenie lekarskie potwierdzające niemożność wzięcia udziału w posiedzeniu z powodu długotrwałej, obłożnej choroby nierokującej poprawy*)
4. W razie stwierdzonej przez zespół orzekający konieczności wykonania badań dodatkowych, konsultacji specjalistycznych lub obserwacji szpitalnych, uzupełniających złożone zaświadczenie o stanie zdrowia jestem świadomy wymogu ponoszenia ich kosztów we własnym zakresie.
5. Zobowiązuję się powiadomić Zespół o każdej zmianie adresu do momentu zakończenia postępowania (zgodnie z art. 41 Kodeksu postępowania administracyjnego).
6. **Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadoma/y odpowiedzialności za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy oraz odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego.**

KLAUZULA INFORMACYJNA

Pouczenie wynikające z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) - dalej RODO, informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych wnioskodawców Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Dzierżoniowie, a także o przysługujących im z tego tytułu prawach na podstawie przepisów prawa, zawartych umów i udzielonej zgody.

Informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Pani/Pana lub dziecka jest Przewodniczący Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Dzierżoniowie będący członkiem Powiatowego Zespołu i jednocześnie pełniący wobec tego zespołu funkcję kierowniczą. Powiatowy Zespół w Dzierżoniowie zlokalizowany jest przy ul. Piastowskiej 1 w Dzierżoniowie.

2. Inspektor Ochrony Danych wykonuje swoje obowiązki w siedzibie Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności, zlokalizowanego w Dzierżoniowie przy ul. Piastowskiej 1, pok. 413, tel. 74 832-32-30 e-mail inspektordanychosobowych@pcprdzierzoniow.pl

3. Pani/Pana lub dziecka dane osobowe będą przetwarzane w celach rejestracji, analizy i załatwienia wpływających wniosków o ustalenie stopnia niepełnosprawności/ niepełnosprawności, wydania legitymacji osoby niepełnosprawnej i/lub karty parkingowej oraz w celu rozpatrzenia skarg na pracowników i członków Powiatowego Zespołu w Dzierżoniowie.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych dotyczących Pani/Pana lub dziecka jest:

- w przypadku ubiegania się o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności ustawa z dnia 27.08.1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ,
- w przypadku ubiegania się o wydania orzeczenia o wskazaniu do ulg i uprawnień ustawa z dnia 27.08.1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ,
- w przypadku ubiegania się o wydanie legitymacji osoby niepełnosprawnej Rozporządzenie MGRiPS z dnia 15.07.2003r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności,
- w przypadku ubiegania się o wydania karty parkingowej Rozporządzenie MPiPS z dnia 25.06.2014r. w sprawie wzoru oraz trybu wydawania i zwrotu kart parkingowych,
- w przypadku skarg art. 254 ustawy z dnia 14.06.1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego.

5. Prawnie uzasadnionym interesem realizowanym przez Administratora danych osobowych jest orzekanie o stopniu niepełnosprawności lub niepełnosprawności, wydanie legitymacji osoby niepełnosprawnej i karty parkingowej.

6. Pani/Pana lub dziecka dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcom innym niż organy publiczne, które otrzymują te dane w ramach konkretnego postępowania, zgodnie z obowiązującym prawem.

7.Okres przechowywania Pani/Pana lub dziecka danych osobowych wynika z Rozporządzenia Prezesa R.M. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

8.Posiada Pani/Pan prawo do:

- żądania od Administratora dostępu do danych osobowych i prawo do ich sprostowania, usunięcia , żądania zaprzestania przetwarzania i prawo do przenoszenia danych ,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- wniesienia sprzeciwu , ograniczenia przetwarzania danych (uniemożliwiają prowadzenie postępowania).

9.Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma Pani/Pan obowiązek podania ich w zakresie wynikającym z przepisów prawa.

10.W przypadku wniesienia skargi na członków i/lub pracowników Powiatowego Zespołu w Dzierżoniowie podanie danych osobowych jest dobrowolne, a w przypadku odmowy podania tych danych nie będzie możliwe rozpatrzenie skargi.

11.Pani/Pana lub dziecka dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

12.Dane osobowe podlegają okresowemu przeglądowi i są przechowywane wyłącznie przez czas niezbędny do realizacji zadań wynikających z przepisów prawa.

13.Przysługuje Pani/Panu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01,e-mail kancelaria@giodo.gov.pl) jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy RODO.

14.Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi przepisami powszechnie obowiązującymi.

.....
czytelny podpis osoby zainteresowanej

.....
czytelny podpis przedstawiciela ustawowego

WAŻNE

UWAGI DOTYCZĄCE SKŁADANIA WNIOSKU:

W załączeniu do **ORYGINAŁU** wniosku należy dołączyć:

1. **ORYGINAŁ zaświadczenia lekarskiego** o stanie zdrowia, wydanego przez lekarza nie wcześniej niż na 30 dni przed dniem złożenia wniosku,
2. **uwierzytelnioną kserokopię dokumentacji medycznej**, tzn. potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez organ, który dokument wytworzył lub kopię wraz z oryginałem do wglądu, którą stanowią m.in.: karty informacyjne leczenia szpitalnego, wyniki badań diagnostycznych, opisy badań ekg, rtg, usg, TK, rezonansu magnetycznego, opinie psychologiczne (są ważne 2 lata), kartotekę z poradni prowadzącej oraz inne dokumenty mogące mieć wpływ na ustalenie niepełnosprawności, a zwłaszcza okresu jej powstania,
3. Kserokopie + oryginały (do wglądu i potwierdzenia za zgodność) posiadanych orzeczeń (ZUS, KRUS, OKIZ),
4. Inne – wymienił jakie

Osoba niepełnosprawna posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności albo o stopniu niepełnosprawności wydane na czas określony może wystąpić do powiatowego zespołu z wnioskiem o wydanie kolejnego orzeczenia o niepełnosprawności albo o stopniu niepełnosprawności **nie wcześniej niż 2 miesiące** przed upływem terminu ważności posiadanego orzeczenia.

Osoba niepełnosprawna posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności może wystąpić do powiatowego zespołu z wnioskiem o wydanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu ważności orzeczenia o niepełnosprawności.

(aktualizacja 05.08.2024r.)

* właściwe zaznaczyć krzyżykiem